



**ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI**

Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani

Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani

Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;

www.colinele-moldovei.ro

Regulament de organizare si functionare al Comitetului de Selectie si al Comisiei de Contestatii pentru proiectele aferente masurilor din Planul de Dezvoltare Locala al microregiunii COLINELE MOLDOVEI

PROCEDURA DE EVALUARE SI SELECTIE PROIECTE

La nivelul Asociatiei Grupul de Actiune Locala "COLINELE MOLDOVEI" se pot depune proiecte pe urmatoarele masuri:

- 111 Formare profesionala, informare si difuzare de cunostinte
- 112 Instalarea tinerilor fermieri
- 121 Modernizarea exploatareilor agricole
- 122 Imbunatatirea valorii economice a padurii
- 123 Cresterea valorii adaugate a produselor agricole si forestiere
- 141 Sprijinirea fermelor agricole de semi-subsistenta
- 142 Infiintarea grupurilor de producatori
- 143 Furnizarea de servicii de consiliere si consultanta pentru agricultori
- 221 Prima impadurire a terenurilor agricole
- 312 Sprijin pentru crearea si dezvoltarea de micro-intreprinderi
- 313 Incurajarea activitatilor turistice
- 322 Renovarea, dezvoltarea satelor, imbunatatirea serviciilor de baza pentru economia si populatia rurala si punerea in valoare a mostenirii culturale
- 421 Implementarea proiectelor de cooperare



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

PREZENTAREA METODOLOGIEI DE EVALUARE SI SELECTIE A PROIECTELOR

**APARATUL TEHNIC
DE LA NIVELUL
ASOCIATIEI G.A.L.
COLINELE MOLDOVEI**

**VERIFICA ASPECTE LEGATE
DE CONFOMITATEA,
ELIGIBILITATEA, SI
INDEPLINIREA
CRITERIILOR DE SELECTIE
PENTRU PROIECTELE
DEPUSE**

**COMITETUL DE SELECTIE A
PROIECTELOR**

**EVALUEAZA, PUNCTEAZA
SI SELECTEAZA
PROIECTELE DEPUSE**

**COMISIA PENTRU SOLUTIONAREA
CONTESTATIILOR**

**SOLUTIONEAZA
CONTESTATIILE DEPUSE
DE BENEFICIARII
NEMULTUMITI DE
REZULTATUL SELECTIEI**

ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

PASUL 1

- ✓ Solicitantul studiaza Masurile si Calendarul estimativ de lansare a sesiunilor de depunere pentru anul in curs, disponibile pe site-ul www.colinele-moldovei.ro
- ✓ Aparatul tehnic va asigura suportul necesar solicitantilor in identificarea liniei de finantare in care se poate încadra investitia pe care intentioneaza sa o realizeze
- ✓ Aparatul tehnic raspunde la toate solicitarile de clarificari primite din partea posibililor beneficiari
- ✓ Solicitantul are in vedere respectarea tuturor indicatiilor si a materialelor publicate pe site-ul G.A.L.-ului, precum si pe site-ul www.apdrp.ro

PASUL 2

- ✓ Solicitantul intocmeste dosarul de finantare, conform documentelor analizate si cu respectarea indicatiilor primite in urma solicitarilor de clarificari
- ✓ Aparatul tehnic nu participa alaturi de solicitant la intocmirea si alcatuirea dosarului de finantare
- ✓ Aparatul tehnic nu va acorda consultanta beneficiarului cu scopul de a realiza si intocmi dosarul de finantare

PASUL 3

- ✓ Solicitantul depune proiectul la secretariatul G.A.L., intocmai dupa cum a fost indicat in Apelul de selectie
- ✓ Aparatul tehnic primeste proiectul/dosarul de finantare in vederea evaluarii



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

PASUL 4

✓ **Aparatul tehnic verifica respectarea conformitatii si completeaza FISA DE EVALUARE A CONFORMITATII (Formularul GE.2.1.L./fisa va fi datata si va contine doua semnaturi autorizate)**

✓ **Aparatul tehnic verifica si constata daca**

- Cererea de finantare este corect completata
- Cererea de finantare este prezentata atat in format tiparit, cat si in format electronic
- Documentele justificative sunt prezente, in numarul de exemplare solicitate, precum si daca este cazul, valabilitatea acestora

- ✓ Daca se considera necesar, expertii pot solicita documente sau informatii suplimentare, pentru a clarifica anumite aspecte legate de conformitate. Nu se vor lua in considerare clarificarile primite si care sunt de natura sa completeze si/sau sa modifice datele initiale ale proiectului depus
- ✓ **ERORILE DE FORMA** sunt erori ale solicitantului descoperite cu ocazia verificarii conformitatii, dar care pot fi corectate pe baza unor dovezi prezentate explicit in documentele justificative anexate
- ✓ Solicitantul este invitat in aceeasi zi sa revina la sediul GAL pentru a lua la cunostinta, sub semnatura, rezultatul evaluarii conformitatii
- ✓ Aceeasi cerere poate fi declarata neconforma de maxim doua ori in aceeasi licitatie de proiecte
- ✓ Daca renunta la cererea depusa, un solicitant nu mai poate redepune aceeași cerere, in aceeași sesiune
- ✓ La terminarea evaluarii conformitatii, cererea de finantare poate fi declarata **NECONFORMA** sau **CONFORMA**
- ✓ Doar cererile declarate conforme trec la PASUL URMATOR.

PASUL 5

ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

PASUL 5

- ✓ Aparatul tehnic verifica eligibilitatea proiectului si intocmeste FISA DE VERIFICARE A ELIGIBILITATII/Formularul GE 3.1.L (fisa va fi datata si va purta doua semnaturi autorizate)
- ✓ Verificarea eligibilitatii consta in verificarea eligibilitatii solicitantului, a criteriilor de eligibilitate, a bugetului indicativ si a SF si/sau a PT, precum si a tuturor documentelor justificative anexate
- ✓ Se va efectua vizita pe teren si se va completa FISA DE VERIFICARE PE TEREN (Formularul GE 3.8L)
- ✓ Daca expertii considera necesar, pot solicita documente si/sau informatii suplimentare
- ✓ Nu se vor lua in considerare clarificarile de natura sa completeze/modifice datele initiale ale proiectului depus

PASUL 6

- ✓ Aparatul tehnic verifica respectarea criteriilor de selectie, intocmeste si completeaza FISA DE VERIFICARE A CRITERIILOR DE SELECTIE/Formularul GE3.2L(fisa va fi datata si va purta doua semnaturi autorizate)
- ✓ Daca expertii considera necesar, pot solicita documente si/sau informatii suplimentare
- ✓ Nu se vor lua in considerare clarificarile de natura sa completeze/modifice datele initiale ale proiectului depus
 - ✓ Intocmeste Raport de Evaluare



**ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI**

Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani

Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani

Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;

www.colinele-moldovei.ro

Important!

Mentiuni cu privire la stabilirea criteriilor de selectie:

- ✚ In vederea stabilirii criteriilor de selectie, GAL preia criteriile de selectie mentionate in Ghidul solicitantului pentru masurile din axele 1-3, la care adauga si criteriile de selectie locala din Strategia de dezvoltare locala.
- ✚ In cazul criteriilor de selectie locala stabilite la nivelul masurilor cuprinse in PDL, acestea vor fi evidentiata separat pentru fiecare masura in parte.
- ✚ Criteriile de selectie comune (mentionate atat in ghidurile solicitantului ale APDRP cat si in cadrul strategiei GAL) vor fi mentionate, in cadrul Fisei Criteriilor de Selectie, la categoria „Criterii de selectie conform ghidului solicitantului [se va trece denumirea masurii, pentru axele 1-3]” si nu la categoria „Criterii de selectie locala” mentionata separat.
- ✚ In cazul in care toate criteriile de selectie locala stabilite de GAL sunt comune cu criteriile de selectie din cadrul ghidurilor solicitantului, se va mentiona acest lucru in fisa criteriilor de selectie.
- ✚ Suma maxima acordata criteriilor de selectie nu trebuie sa depaseasca 100 de puncte. GAL are obligatia de a specifica clar criteriile de selectie si punctajul maxim acordat pentru fiecare criteriu in parte.
- ✚ GAL va stabili un punctaj minim pe proiect, obligatoriu de obtinut, pentru ca acesta sa fie selectat. Punctajul minim al unui proiect selectat trebuie sa aiba o valoare mai mare decat punctajul maxim acordat criteriului de selectie cu cea mai mica importanta.
- ✚ Punctajele acordate pentru fiecare criteriu de selectie se valideaza de catre Comitetului de Selectie Proiecte la prima intrunire a acestuia.

PASUL 7

- ✓ **Dupa verificarea criteriilor de conformitate, eligibilitate si selectie, se va desfasura procesul de selectie a proiectelor in urma caruia se vor stabili proiectele care vor primi finantare la nivel Asociatiei**
- ✓ **SELECTIA PROIECTELOR SE VA FACE DE CATRE COMITETUL DE SELECTIE AL ASOCIATIEI GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI (cu respectarea tuturor prevederilor stabilite prin prezentul Regulament!)**

**ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI**

Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

PASUL 8

- ✓ Dupa incheierea procesului de evaluare si selectie, Comitetul de Selectie va emite un Raport de Selectie Intermediar, in care vor fi inscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate si eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitantilor, iar pentru proiectele eligibile punctajul obtinut pentru fiecare criteriu de selectie.
- ✓ Raportul de Selectie Intermediar va fi publicat pe pagina Asociatiei – www.colinele-moldovei.ro si la sediul din comuna Sulita
- ✓ In baza acestuia, GAL va transmite rezultatele selectiei catre solicitanti.
- ✓ Raportul de Selectie Intermediar va fi semnat de catre toti membrii Comitetului de Selectie prezenti; se va specifica apartenenta lor la mediul privat sau public si urban - cu respectarea precizarilor din PNDR si din Strategie
- ✓ Raportul de Selectie va prezenta semnatura reprezentantului CDRJ care participa ca observator la procesul de selectie
- ✓ Raportul de Selectie Intermediar va fi datat, aprobat de catre Comitetul de Selectie si avizat de Presedintele GAL sau de un alt membru al Consiliului Director mandatat in acest sens si va prezenta stampila GAL.

PASUL 9

- ✓ Asociatia Grupul de Actiune Locala COLINELE MOLDOVEI va transmite fiecarui solicitant o notificare cu privire la rezultatul Raportului de Selectie Intermediar. Notificarea va purta semnatura Presedintelui si a Directorului GAL si va fi transmisa cu confirmare de primire.
- ✓ Daca proiectul este respins, notificarea transmisa solicitantului trebuie sa contina motivele pentru care proiectul nu a fost selectat - se vor mentiona criteriile de eligibilitate care nu au fost indeplinite sau punctajul obtinut pentru fiecare criteriu de selectie - precum si perioada de depunere si solutionare a contestatiilor.



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

PASUL 10

- ✓ Daca proiectul depus de un solicitant este declarat neeligibil sau eligibil si neselectat sau, din oricare alte motive, un solicitant este nemulțumit de rezultatul procedurii de selectie si se considera indreptatit, acesta poate depune contestatie
- ✓ Contestatiile se depun in scris, la sediul Asociatiei, in maxim 5 zile lucratoare de la primirea notificarii, dar nu mai mult de 7 zile de la publicarea Raportului de Selectie Intermediar pe site-ul Asociatiei – www.colinele-moldovei.ro

PASUL 11

- ✓ Contestatiile depuse in termen si cu respectarea conditiilor stabilite anterior, vor fi analizate de Comisia pentru Solutionarea Contestatiilor, stabilita prin Hotararea Adunarii Generale, cu respectarea criteriilor din PNDR si din Strategie
- ✓ Comisia de Contestatii va emite un *Raport de contestatii* ce va contine rezultatele analizei contestatiilor, raport care va fi facut public. Rezultatul analizei contestatiei va fi adus la cunostinta contestatarului in maxim 30 de zile de la depunerea contestatiei. Dupa aparitia raportului de solutionare a contestatiilor pe site- ul GAL, solutia ramane definitiva.



**ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI**

Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani

Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani

Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;

www.colinele-moldovei.ro

PASUL 12

- ✓ In baza Raportului de Contestatii, Comitetul de Selectie va emite Raportul de Selectie Final, in care vor fi inscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate si eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitantilor, iar pentru proiectele eligibile punctajul obtinut pentru fiecare criteriu de selectie.
- ✓ In Raportul de Selectie Final vor fi evidentiata proiectele declarate eligibile sau selectate in baza solutionarii contestatiilor.
- ✓ Raportul de Selectie Final va fi semnat de catre toti membrii Comitetului de Selectie prezenti; se va specifica apartenenta lor la mediul privat sau public si urban - cu respectarea precizarilor din PNDR si din Strategie
- ✓ Raportul de Selectie va prezenta semnatura reprezentantului CDRJ care participa ca observator la procesul de selectie
- ✓ Raportul de Selectie Final va fi datat, aprobat de catre Comitetul de Selectie si avizat de Presedintele GAL sau de un alt membru al Consiliului Director mandatat in acest sens si va prezenta stampila GAL.
- ✓ Raportul de Selectie Final va fi facut public atat la sediul GAL cat si pe pagina Asociatiei – www.colinele-moldovei.ro

PASUL 13

- ✓ In baza RAPORTULUI DE SELECTIE FINAL, Asociatia va transmite notificari tuturor beneficiarilor, cu privire la rezultatul final al procedurii de selectie. Notificarea va purta semnatura Presedintelui si a Directorului si va fi transmisa cu confirmare de primire

**ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI**

Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani

Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani

Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;

www.colinele-moldovei.ro

PASUL 14

- ✓ Cererile de finantare selectate vor fi depuse de catre GAL la OJPDRP, fiecare fiind insotita de Fisa de verificare a conformitatii, Fisa de verificare a eligibilitatii si Fisa de verificare a criteriilor de selectie si Raportul de Selectie Final, insotit de o copie a Declaratiilor pe proprie raspundere a angajatilor GAL care participa la procesul de evaluare, a membrilor Comitetului de Selectie si a membrilor Comisiei de solutionare a contestatiilor (daca este cazul), privind evitarea conflictului de interese, intocmite la nivelul GAL.
- ✓ Toate proiectele selectate de catre GAL, indiferent de specificul acestora, vor fi depuse de GAL la OJPDRP. Angajatul GAL va fi imputernicit prin Decizie a Presedintelui GAL si va semna de luare la cunostinta pe Fisa de conformitate initiala si pe partea I a Fisei de conformitate, la sediul OJPDRP.

PASUL 15

- ✓ Toate proiectele selectate la nivelul Asociatiei GAL COLINELE MOLDOVEI, indiferent de specificul acestora, vor fi depuse de catre GAL la OJPDRP in vederea obtinerii finantarii. Structurile APDRP vor verifica conformitatea, eligibilitatea si vor efectua verificarea pe teren a beneficiarilor, conform procedurilor de lucru proprii APDRP. Ulterior, CRPDRP va transmite o notificare catre solicitant si una catre GAL, de instiintare cu privire la aprobarea sau neaprobarea proiectului. Toate proiectele selectate la nivelul Asociatiei si depuse la OJPDRP, vor urma fluxul procedural al APDRP cu privire la verificarea si finantarea proiectelor.

Important!

- ✚ In vederea asigurarii unitatii procesului de verificare, atat la nivelul Asociatiei, cat si expertii APDRP vor utiliza aceleasi formulare cadru, pentru a verifica eligibilitatea si conformitatea, cu mentiunea ca punctele de verificare care presupun consultarea debitorilor pentru SAPARD si FEADR, Regstru de evidente procese, Evidenta rezilierii



**ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI**

Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani

Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani

Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;

www.colinele-moldovei.ro

contractelor FEADR, Baza de date a contractelor FEADR si Baza de date cu preturi de referinta, vor fi completate doar la nivelul APDRP, la nivelul GAL neexistand acces la aceste documente. In toate fisele completate, la aceste puncte, la nivelul GAL se va bifa "nu este cazul".

- ✚ EXPERTII din cadrul Aparatului tehnic vor verifica conformitatea proiectelor si respectarea criteriilor de eligibilitate, in conformitate cu cerintele impuse pentru fiecare masura din PNDR si vor completa in acest sens **FISA DE VERIFICARE A CONFORMITATII** si **FISA DE VERIFICARE A ELIGIBILITATII**, pentru fiecare proiect in parte. Pentru toate proiectele declarate conforme si eligibile, expertii vor completa **FISA DE VERIFICARE A CRITERIILOR DE SELECTIE**.

Important

- ✚ Toate formularele utilizate in fluxul procedural pentru proiectele finantate prin Axa 4 - LEADER, se va adauga si litera L (de la LEADER), pentru a putea, in procesul de monitorizare, sa fie evidentiata Axa 4 - LEADER.
- ✚ Formularele completate de catre angajatii GAL, in procesul de verificare, vor prezenta inainte de codificare litera G, pentru a putea fi diferite de formularele similare completate la nivelul APDRP (GE2.1L, GE2.1LA/LS, GE3.1L, GE3.1LA/LS, GE3.2L).
- ✚ Aparatul tehnic va asigura, de asemenea, suportul necesar beneficiarilor pentru completarea Cererilor de Finantare privind aspectele de conformitate pe care acestia trebuie sa le indeplineasca si va raspunde la solicitarile de clarificari primite din teritoriu.

- ❖ **Procedura de Selectie a Proiectelor se aproba de catre Consiliul Director al Asociatiei Grupul de Actiune Locala COLINELE MOLDOVEI si se valideaza de catre Comitetul de Selectie Proiecte la prima intrunire a acestuia!!!**
- ❖ **Modificarea Procedurii de Selectie a Proiectelor se face cu aprobarea Consiliului Director al Asociatiei Grupul de Actiune COLINELE MOLDOVEI!!!**



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediul: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

Articolul 1. Dispozitii generale

- 1) **Comitetul de Selectie a Proiectelor** reprezinta organismul tehnic cu responsabilitati privind selectarea pentru finantare a proiectelor depuse in cadrul masurilor aferente **Strategiei de dezvoltare locala a microregiunii COLINELE MOLDOVEI**, in conformitate cu procedura de selectie prezentata in Planul de Dezvoltare Locala (PDL).
- 2) **Comisia de Solutionare a Contestatiilor** reprezinta organismul tehnic cu responsabilitati privind solutionarea contestatiilor adresate de catre beneficiarii care nu sunt multumiti de rezultatele procesului de evaluare a proiectelor depuse pentru finantare.
- 3) Atat Comitetul de Selectie cat si Comisia de Contestatii sunt organizate si functioneaza in conformitate cu prevederile prezentului regulament de organizare si functionare.
- 4) Lucrarile Comitetului de Selectie si ale Comisiei de Contestatii se desfasoara pe intreaga perioada de implementare a strategiei de dezvoltare locala.
- 5) Comitetul de Selectie a Proiectelor si Comisia de Solutionare a Contestatiilor raspund solidar in fata Adunarii Generale a Asociatiei Grupul de Actiune Locala "COLINELE MOLDOVEI" (Asociatiei). Lucrarile celor doua organisme tehnice se desfasoara cu monitorizarea Consiliului Director si a Presedintelui.
- 6) Proiectele care nu corespund obiectivelor si prioritatilor stabilite prin PDL nu vor fi selectate.
- 7) Vor fi selectate proiectele care se implementeaza pe teritoriul Asociatiei. Ca exceptie, pot fi selectate proiecte care se implementeaza partial sau in totalitate in afara teritoriului Asociatiei, daca proiectul este in beneficiul dezvoltarii microregiunii deservite de Asociatie (spre exemplu, poate fi selectat un proiect ce presupune dezvoltarea unui punct de desfacere a produselor provenite si din microregiune, dar care se implementeaza pe un teritoriu limitrof).



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

Articolul 2. Definitii

- 1) Termenul de „masura” cuprinde masurile propriu-zise ale PDL, corelate cu masurile din Programul National de Dezvoltare Rurala (PNDR).
- 2) Termenul „sesiune de depunere” sau “apel de selectie” reprezinta perioada calendaristica in cadrul careia Asociatia Grupul de Actiune Locala COLINELE MOLDOVEI sau, dupa caz, DGDR-AM PNDR poate primi proiecte din partea potentialilor beneficiari ai Strategiei/Programului.
- 3) Termenul „sesiune de selectie” reprezinta lucrarile Comitetului de Selectie si ale Comisiei pentru Solutionarea Contestatiilor, concretizate in Raportul de Selectie pe baza caruia APDRP poate accepta sau nu, finantarea proiectelor selectate la nivelul G.A.L..
- 4) Aparatul tehnic de la nivelul Asociatiei va asigura suportul necesar beneficiarilor pentru completarea Cererii de finantare si va aduce lamuriri cu privire la aspectele de conformitate si eligibilitate pe care acestia trebuie sa le indeplineasca.
- 5) Ori de cate ori va fi cazul, la propunerea Comitetului de Selectie sau a Comisiei pentru solutionarea contestatiilor, pentru asigurarea bunei implementari a PDL, Consiliul Director poate aproba cooptarea unor consultanti externi.

Articolul 3. Componenta Comitetului de Selectie si a Comisiei de Contestatii

- 1) Componenta Comitetului de Selectie si a Comisiei de Contestatii se stabileste prin Hotararea Adunarii Generale a Asociatiei Grupul de Actiune Locala COLINELE MOLDOVEI, cu respectarea prevederilor din actele statutare.
- 2) **Comitetul de Selectie** este alcatuit din 15 membri, desemnati prin hotarare a Adunarii Generale, cu respectarea algoritmului prevazut in procedurile APDRP, respectiv:



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

COMITETUL DE SELECTIE A PROIECTELOR

PARTENERI PUBLICI 26,7%					
	Nume și prenume	Partener	Funcția în C.S.	Tip	Mediu
1	Ciubotariu Costinel	Primăria Sulița	Membru	Admin	Mediul rural
2	Oloeriu Dan	Primăria Oraș Flămânzi	Membru	Admin	Mediul urban
3	Prigoreanu Dumitru	Primăria Deleni	Membru	Admin	Mediul rural
4	Amarandei Mihai	Primăria Albești	Membru	Admin	Mediul rural
PARTENERI PRIVAȚI 73,3%					
	Nume și prenume	Partener	Funcția în C.S.	Tip	Mediu
5	Popa Bogdan	S.C. Traian Frutti S.R.L.	Membru	Alesi	Mediul rural
6	Uliniuc Valentin	S.C. Rural Serv Salubrizare S.R.L.	Membru	Alesi	Mediul rural
7	Cîmpanu Florin-Cristian	S.C. Campioserv Agri S.R.L.	Membru	Alesi	Mediul rural
8	Apetrei Lucian	Poienița Agrotur Cooperativă Agricolă	Membru	Alesi	Mediul rural
9	Munteanu Viorel	S.C. Etalon Construct S.R.L.	Membru	Alesi	Mediul rural
10	Vatamaniuc Angelica Cristina	S.C. Campos Hera S.R.L.	Membru	Alesi	Mediul rural
11	Cimbrea Ion	S.C. Agromec Sulița S.R.L.	Membru	Alesi	Mediul rural
ONG					
	Nume și prenume	Partener	Funcția în C.S.	Tip	Mediu
12	Murariu Petru	Asociația Cultural Sportivă "Trei generații" Flămânzi	Membru	ONG	Mediul urban
13	Neica Oana	Asociația Europe Generation 2020 - Filiala Moldova	Membru	ONG	Mediul urban
14	Tucaliuc Toader	Asociația Crescătorilor de Animale "Jijia" din comuna Hlipiceni, județul Botoșani	Membru	ONG	Mediul rural
15	Gherasim Andrei	Asociația crescătorilor de animale "Răsăritul Răuseni"	Membru	ONG	Mediul rural

3) in conformitate cu procedurile APDRP si ale PDL, pentru fiecare membru al Comitetului de Selectie este prevazut cate un suplent, dupa cum urmeaza:



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

MEMBRII SUPLEANTI IN CADRUL COMITETULUI DE SELECTIE A PROIECTELOR

PARTENERI PUBLICI 26,7%					
	Nume și prenume	Partener	Funcția în C.S.	Tip	Mediu
1	Ciobanu Eugen	Primăria Blandesti	Membru	Admin	Mediul rural
2	Radeanu Constantin	Primăria Frumusica	Membru	Admin	Mediul rural
3	Toma Petru	Primăria Todireni	Membru	Admin	Mediul rural
4	Luchian Gheorghe Marian	Primăria Hlipiceni	Membru	Admin	Mediul rural
PARTENERI PRIVAȚI 73,3%					
	Nume și prenume	Partener	Funcția în C.S.	Tip	Mediu
5	Sava Dorel Constantin	S.C. Sava Agriculture Business S.R.L.	Membru	Alesi	Mediul rural
6	Chiriac Constantin	I.I. Chiriac Constantin	Membru	Alesi	Mediul rural
7	Gilca Vasile	S.C. Bucovina Rares S.R.L.	Membru	Alesi	Mediul rural
8	Gaina Ionel	S.C. Agro Tricom Tin S.R.L.	Membru	Alesi	Mediul rural
9	Cimpanu Florin-Cristian	S.C. Campioserv Point S.R.L.	Membru	Alesi	Mediul rural
10	Morcov Constantin	S.C. Paltifor S.R.L.	Membru	Alesi	Mediul rural
11	Popa Karletta	Soc. Agr. Agromax S.R.L.	Membru	Alesi	Mediul rural
ONG					
	Nume și prenume	Partener	Funcția în C.S.	Tip	Mediu
12	Popescu Bogdan Dumitru	Asociația Sportivă "Sulitasii"	Membru	ONG	Mediul rural
13	Balan Semiramida	Agentia "Dezvoltare Comunitara Inter-Activa"	Membru	ONG	Mediul urban
14	Huc Dinu	Asociația pentru Cresterea si Bunastarea Animalelor din comuna Deleni, judetul Iasi	Membru	ONG	Mediul rural
15	Motriuc Elena-Livia	Asociația "Femina" Răuseni	Membru	ONG	Mediul rural

- 4) În situația în care persoana desemnată în Comitetul de Selecție nu poate participa, din motive obiective, la lucrările unei sesiuni de selecție înlocuirea acesteia se face prin convocarea supleantului care va prelua atribuțiile titularului.



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
 Sediul: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
 Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
 Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

5) Lucrarile de secretariat ale Comitetului de Selectie a Proiectelor, precum si ale Comisiei pentru Solutionarea Contestatiilor sunt in sarcina Aparatului tehnic din cadrul Asociatiei Grupul de Actiune Locala "COLINELE MOLDOVEI".

COMISIA DE SOLUTIONARE A CONTESTATIILOR

PARTENERI PUBLICI - 28,57%					
	Nume și prenume	Partener	Funcția în C.S.	Tip	Mediu
1	Vrajotis Elena	Primăria Calarasi	Membru	Admin	Mediul rural
2	Marcu Marcel	Primaria Lunca	Membru	Admin	Mediul rural
PARTENERI PRIVAȚI din mediul urban – 14,28%					
	Nume și prenume	Partener	Funcția în C.S.	Tip	Mediu
3	Grosu Dan Ionut	S.C. Local Servicii S.R.L.	Membru	Alesi	Mediul urban
PARTENERI PRIVAȚI din mediul rural – 57,15%					
	Nume și prenume	Partener	Funcția în C.S.	Tip	Mediu
4	Ivanov Ciprian	Persoana fizica	Membru	p.f.	Mediul rural
5	Purusniuc Ionela Marinela	Persoana fizica	Membru	p.f.	Mediul rural
6	Aelenei Benoni	Intreprindere Individuala "Aelenei Benoni"	Membru	i.i.	Mediul rural
7	Gherasim Alexandru	Persoana Fizica Autorizata Gherasim T. Alexandru	Membru	p.f.a.	Mediul rural
PARTENERI PRIVATI TOTAL – 71,43%					

Articolul 4. Obligatiile Comitetului de Selectie a Proiectelor si ale Comisiei de Solutionare a Contestatiilor



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

Atat membrii cat si secretariatul Comitetului de Selectie si ai Comisiei pentru Solutionarea Contestatiilor, in indeplinirea atributiilor ce le revin ca urmare a prezentului Regulament, au urmatoarele obligatii:

- a) de a respecta intocmai prezentului Regulament de organizare si functionare (ROF),
- b) de a respecta confidentialitatea lucrarilor si impartialitatea in adoptarea deciziilor;
- c) de a participa la lucrarile si sedintele la care sunt invitati de catre secretariat, ori de cate ori este nevoie
- d) de a lua decizii cu unanimitate de voturi; atunci cand acest lucru nu este posibil, deciziile se vor lua cu aplicarea regulii dublului cvorum, respectiv pentru validarea voturilor este necesar ca la momentul selectiei sa fie prezenti cel putin 50% din parteneri, iar dintre acestia, cel putin 50% sa provina din mediul privat si societatea civila; eventuale puncte de vedere divergente se vor consemna in minuta intalnirii, prin grija secretariatului;
- e) daca unul din proiectele supuse procedurii de selectie apartine unuia dintre membrii Comitetului de selectie/Comisiei de Contestatii/Aparatului tehnic (si/sau afini, in conformitate cu prevederile legale nationale si comunitare in vigoare), in aceasta situatie, persoana sau organizatia in cauza nu are drept de vot si nu va participa la intalnirea Comitetului de Selectie/Comisiei de Contestatii;
- f) daca unul dintre membrii Comitetului de selectie/Comisiei de Contestatii/Aparatului tehnic constata ca se afla in situatia unui conflict de interese, acesta are obligatia de a solicita deodata suspendarea sa din functie si inlocuirea sa;

Important!

- g) in respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese, **toate persoanele implicate in evaluarea si selectia proiectelor, vor completa o Declaratie pe propria raspundere privind evitarea conflictului de interese, in care sa se faca referire la art. 10 si 11 din OG. Nr. 66/2011, Sectiunea II – Reguli in materia conflictului de interese.**
- h) prin grija secretariatului, se vor consemna in minute si rapoarte toate deciziile adoptate in cadrul Comitetului de selectie a proiectelor si ale Comisiei de Contestatii.



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

Articolul 5. Lansarea sesiunii de depunere a proiectelor

- 1) Criteriile de selectie aferente fiecarei masuri care intra sub incidenta procedurii de selectie sunt prevazute in PDL.
- 2) Modificarea criteriilor de selectie se realizeaza in baza sesizarii Comitetului de Selectie sau a Aparatului tehnic, cu informarea AM-PNDR prin inaintarea unei propuneri oficiale de modificare.
- 3) Criteriile de selectie revizuite se aplica pentru sesiunile de depunere a proiectelor organizate dupa data aprobarii propunerii de modificare a PDL de catre AM-PNDR.
- 4) Pentru fiecare masura in parte, Aparatul tehnic stabileste atat criteriile de selectie, punctajele aferente fiecarui criteriu de selectie, punctajele minime pentru fiecare proiect, cat si modalitatea de departajare a proiectelor cu acelasi punctaj.
- 5) Comitetul de Selectie a proiectelor aplica punctajele aferente criteriilor de selectie si departajeaza proiectele cu acelasi punctaj.
- 6) Pentru fiecare an calendaristic, Aparatul tehnic propune spre aprobare numarul de sesiuni de depunere a proiectelor pentru fiecare masura in parte.
- 7) In acest sens, Consiliul Director este consultat cu privire la calendarul de lansare a sesiunilor de depunere a proiectelor si este informat cu privire la alocarea bugetara pentru fiecare masura in parte.
- 8) Perioada de desfasurare a sesiunii de depunere a proiectelor poate fi prelungita numai in perioada in care masura respectiva este deschisa. Decizia apartine Aparatului tehnic, care intocmeste o nota justificativa ce va fi avizata de Presedintele Asociatiei Grupul de Actiune Locala "Colinele Moldovei".
- 9) O sesiune de depunere a proiectelor poate fi amanata sau dupa caz, anulata, doar inainte de data stabilita pentru lansarea acesteia, la propunerea Aparatului tehnic, cu avizul Presedintelui Asociatiei Grupul de Actiune Locala "COLINELE MOLDOVEI". In acest sens, Aparatul tehnic intocmeste o nota justificativa pe care o inainteaza Presedintelui.
- 10) Daca sesiunea pentru o anumita masura nu se mai desfasoara in cursul anului in care a fost anuntata, alocarea aferenta acestei sesiuni va reintregi anvelopa totala disponibila pentru masura in cauza, sau va fi realocata catre alte masuri, cu aprobarea prealabila a AM-PNDR.



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

Articolul 6. Primirea, evaluarea si selectia proiectelor pentru masurile PDL

6.1. PRIMIREA

- 1) Primirea proiectelor (cererilor de finantare impreuna cu documentele justificative aferente, asa cum sunt acestea prevazute in Ghidul Solicitantului aferent fiecarei masuri – document disponibil atat pe site-ul APDRP cat si pe site-ul Asociatiei, www.colinele-moldovei.ro) se face la sediul Asociatiei; Beneficiarul va depune proiectul la secretariatul Asociatiei.
- 2) Pentru proiectele care prevad constructii si/sau montaj, solicitantul are obligatia de a depune, odata cu cererea de finantare si proiectul tehnic al investitiei pentru care se solicita finantarea.
- 3) Comitetul de selectie a proiectelor este responsabil de implementarea planului de dezvoltare locala, precum si de selectarea proiectelor care sunt conforme cu obiectivele formulate de acesta.
- 4) Pentru transparenta procesului de selectie a proiectelor si totodata pentru efectuarea activitatilor de control si monitorizare, la aceste selectii va lua parte si un reprezentant al AM-PNDR de la nivel judetean.
- 5) **Comitetul de Selectie** se intruneste pentru selectia proiectelor, dupa inchiderea apelului de selectie, aplica intocmai criteriile de selectie locale si are urmatoarele atributii:
 - **Intocmeste si completeaza Fisa de verificare a criteriilor de selectie, care trebuie sa cuprinda toate criteriile de selectie stabilite, punctajul obtinut, precum si urmatoarele informatii: daca proiectul se incadreaza in PDL, daca bugetul proiectului se incadreaza in Planul financiar al Asociatiei, daca valoarea totala a proiectului nu depaseste suma de 400.000 Euro, daca valoarea finantarii nerambursabile nu depaseste suma de 200.000 Euro;**
 - Hotaraste proiectele care vor fi selectate;
 - Intocmeste raportul de selectie intermediar;
 - Pentru proiectele neselectate intocmeste documentele privind respingerea cererii si transmite catre solicitant motivele respingerii;
 - Beneficiarii care au fost notificati cu privire la faptul ca proiectele depuse nu au fost selectate, pot depune contestatii, in termen de 5 zile de la primirea notificarii din partea Asociatiei.



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

- La terminarea perioadei de solutionare a eventualelor contestatii, pe baza raportului intocmit de Comisia de solutionare a contestatiilor, definitiveaza raportul de selectie final;
- Inainteaza catre CRPDRP si AM PNDR rapoartele de selectie intocmite, insotite de Fisa de verificare a conformitatii, de Fisa de verificare a eligibilitatii, precum si de Fisa de verificare a criteriilor de selectie;
- Se ingrijeste de publicarea pe site-ul Asociatiei a raportului intermediar, a raportului Comisiei de contestatii cat si a raportului final;
- Comitetul de selectie va invita in cadrul procesului de selectie, ca observator, un reprezentant al AM PNDR de la nivelul judetului

6.2. EVALUAREA

- 1) Evaluarea proiectelor se realizeaza de catre expertii evaluatori din cadrul Aparatului tehnic al Asociatiei, in baza prezentului Regulament, precum si a procedurilor de evaluare cuprinse in manualele de proceduri aplicabile APDRP.
- 2) **Dupa finalizarea evaluarii proiectelor depuse intr-o sesiune de depunere a proiectelor, Aparatul tehnic intocmeste Raportul de Evaluare a proiectelor.**
- 3) Lista proiectelor incluse in Raportul de evaluare se grupeaza in functie de data depunerii proiectului.
- 4) Raportul de evaluare se aproba de catre responsabilul administrativ al Asociatiei (Director) si se publica pe site- ul Asociatiei.
- 5) Aparatul tehnic va asigura informarea Comitetului de selectie si a Comisiei pentru Solutionarea contestatiilor, cu privire la situatia sesizarilor primite si modalitatea de solutionare a acestora, sau dupa caz daca exista controale in desfasurare, precum si daca au existat sau exista constatari sau verificari in curs cu impact asupra corectitudinii modalitatii de evaluare a proiectelor aferente sesiunii in cauza.

Articolul 7. Rectificarea raportului de evaluare

- 1) In situatia in care in perioada cuprinsa intre publicarea raportului de evaluare si intocmirea raportului de contestatii, sunt formulate sesizari punctuale catre Asociatia Grupul de Actiune Locala COLINELE MOLDOVEI, cu privire la o incalcare a aplicarii procedurilor de evaluare-selectare, iar in urma analizei si



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

verificarilor efectuate sunt confirmate aspectele sesizate, se va emite o erata la raportul de evaluare ce va contine pe scurt modificarea si motivul acesteia, iar beneficiarul al carui proiect a suferit modificari de statut va fi notificat de indata in acest sens. Solicitantii ale caror proiecte au fost reevaluate si au suferit modificari privind eligibilitatea, punctajul acordat la criteriile de selectie sau alte elemente, sunt repusi in termenul de depunere a contestatiilor iar solutionarea acestora se va face in regim de urgenta.

2) Obiectul analizei si verificarilor preliminare ale sesizarilor se va face intr-un termen de maxim 15 zile lucratoare de la data primirii sesizarilor si se va limita la verificarea respectarii procedurilor de evaluare-selectare aplicabile si nu va viza situatiile ce sunt de competenta Comisei de Contestatii in conformitate cu procedura reglementata de dispozitiile prezentului regulament.

3) Rezultatul verificarilor preliminare pentru situatia prevazuta la alin.(1) este cuprins in nota ce se va aproba de Directorul si de Presedintele Asociatiei, si include propunerea motivata de suspendare, precum si propuneri pentru corectarea viciilor de sistem procedural si alte masuri ce se impun pentru preintampinarea situatiilor consemnate.

4) In cazul situatiilor prevazute la alin. (1), GAL COLINELE MOLDOVEI va informa solicitantii asupra suspendarii procesului de selectie partiala, de solutionare a contestatiilor, si, dupa caz a procesului de evaluare in cazul celorlalte masuri, printr-un anunt public postat pe site-ul oficial www.colinele-moldovei.ro.

5) Reevaluarea se va face de catre GAL COLINELE MOLDOVEI; in urma finalizarii procesului de reevaluare, se va intocmi, in cadrul termenului prevazut la alin.(1), și raportul de evaluare rectificat cu respectarea pasilor procedurali prevazuti la art.6, iar solicitantii ale caror proiecte au fost reevaluate si au suferit modificari privind eligibilitatea, punctajul acordat criteriilor de selectie sau alte elemente vor fi notificati asupra rezultatelor reevaluarii.

6) Contestatiile depuse ca urmare a raportului de evaluare initial de catre solicitantii ale caror proiecte au fost reevaluate si au suferit modificari privind eligibilitatea, punctajul acordat criteriilor de selectie sau alte elemente, se vor anula.

7) Dupa implinirea termenului prevazut la alin.(1), dupa caz, intr-un termen de maxim 5 zile lucratoare se reia procedura de solutionare a contestatiilor, iar solicitantii ale caror proiecte au fost reevaluate si au suferit modificari privind eligibilitatea, punctajul acordat la criteriile de selectie sau alte elemente, sunt repusi in termenul de depunere a contestatiilor.



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

Articolul 8. Desfasurarea procedurii de solutionare a contestatiilor

- 1) Contestatiile pot fi depuse incepand din momentul publicarii Raportului de Evaluare pe site-ul www.colinele-moldovei.ro. Aplicantii care au depus proiecte in cadrul unei sesiuni de depunere si se considera nedreptatiti de rezultatul raportului de evaluare, au la dispozitie 5 zile lucratoare de la primirea notificarii, dar nu mai mult de 7 zile de la publicarea pe site-ul Asociatiei a raportului in discutie, sa depuna contestatie.
- 2) Vor fi considerate contestatii si analizate in baza prezentei proceduri doar acele solicitari care contesta elemente legate de eligibilitatea proiectului depus, punctarea unui/unor criterii de selectie, stabilirea valorii/cuantumului criteriilor de departajare, valoarea proiectului declarata eligibila/valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus, componenta financiara dominanta.
- 3) Cu exceptia situatiilor prevazute la alin. (4), solicitarea va fi solutionata de structura competenta din cadrul GAL COLINELE MOLDOVEI, conform prevederilor legale ce reglementeaza regimul juridic aplicabil plangerilor, petitiilor si sesizarilor.
- 4) **Analizarea contestatiilor se realizeaza de catre expertii din cadrul Asociatiei Grupul de Actiune Locala COLINELE MOLDOVEI pentru masurile delegate conform procedurii de evaluare care a stat la baza evaluarii si scorarii proiectului in cauza. In mod obligatoriu, contestatiile vor fi analizate de catre alti experti care nu au participat la evaluarea initiala a proiectelor.**
- 5) In acest scop, pentru fiecare proiect contestat se va intocmi un raport privind analiza contestatiei si solutia propusa in urma reevaluarii elementelor contestate. Daca solutia propusa in urma reevaluarii proiectului contestat difera de cea din Raportul de evaluare, se vor intocmi noi fise GE 3.1L(R) sau GE3.2L (R).
- 6) Termenul de analizare a tuturor contestatiilor depuse pentru o masura este de 15 zile lucratoare de la expirarea termenului maxim de depunere a contestatiilor si poate fi prelungit cu inca maxim 15 zile lucratoare daca la nivelul entitatii responsabile de instrumentarea Contestatiilor, se analizeaza contestatii depuse pe doua sau mai multe masuri, daca numarul de contestatii depuse este foarte mare, sau daca perioada de analiza a contestatiilor se suprapune cu sesiuni de verificare.
- 7) Dupa finalizarea analizarii tuturor contestatiilor depuse in cadrul unei sesiuni de depunere pentru o anumita masura, se intocmeste situatia centralizata a contestatiilor depuse, care este inaintata **Comisei pentru Solutionarea Contestatiilor**.
- 8) Situatiile centralizatoare a contestatiilor, sub sanctiunea returnarii intregii documentatii aferente, va fi insotita in mod obligatoriu de dosarul fiecarei contestatii care va cuprinde:



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

- a) contestatia depusa;
 - b) raportul de analiza a contestatiei;
 - c) notificarea transmisa applicantului;
 - d) fisele de verificare GE 3.1L si/sau, dupa caz, formularele GE 3.2L initiale;
 - e) fisele de verificare refacute GE 3.1L si/sau dupa caz GE 3.2L, in conditiile alin. (7);
 - f) documentele justificative elocvente, mentionate in raportul de analiza a contestatiei, pentru solutia propusa de expertul evaluator.
- 9). Inaintea demararii lucrarilor, membrii Comisiei pentru Solutionarea Contestatiilor vor semna declaratiile de confidentialitate si impartialitate, in conditiile prezentului Regulament.
- 10) In termen de maxim 3 zile lucratoare de la primirea situatiei privind contestatiile depuse, Comisia pentru solutionarea Contestatiilor verifica existenta tuturor documentelor prevazute la alin. 8) pentru fiecare contestatie in parte, precum si daca contestatia a fost depusa in termenul procedural prevazut la alin.(1).
- 11) Termenul de retransmitere a documentelor returnate de Presedintele Comisei de Contestatii este de maxim 2 zile lucratoare de la data solicitarii.
- 12) Pentru solutionarea contestatiilor, Comisia de Contestatii va desfasura urmatoarele activitati:
- analiza contestatiei, a raportului de analiza a contestatiei, precum si verificarea concordantei lor cu documentele justificative de la dosarul proiectului;
 - analiza fundamentarii solutiei propuse de expertul care a instrumentat contestatia.
- 13) In situatia in care exista aspecte de ordin tehnic sau juridic care necesita o opinie de specialitate care excede sfera de competenta a consultantilor permanenti, Comisia de Contestatii poate solicita in scris opinia unui expert, ce va avea un rol consultativ. Opiniile de specialitate ale consultantilor permanenti sau ale expertului consultat sunt consemnate intr-un proces verbal si asumate sub semnatura de catre acestia, constituind o anexa la minuta sedintei Comisiei pentru Solutionarea Contestatiilor.
- 14). In situatia in care Comisia de Contestatii considera ca informatiile prezentate in rapoartele de contestatii in documentele justificative atasate sunt incomplete, neclare, prezinta erori, sau sunt neconcludente sau insuficient motivate, aceasta poate solicita in functie de complexitatea situatiei, reevaluarea contestatiei respective. In mod obligatoriu, contestatiile vor fi reevaluate de catre alti experti, care nu au participat la evaluarea initiala a proiectelor sau la analiza contestatiilor.



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

15) In urma analizei raportului si a documentelor justificative aferente unei contestatii, Comisia de Contestatii poate solicita Aparatului tehnic copii ale unor documente justificative suplimentare din dosarul cererii de finantare sau dupa caz consultarea intregului dosar aferent cererii de finantare.

a. In situatia in care analiza si concluziile Comisiei de Contestatii difera de cele cuprinse in raportul de instrumentare a contestatiei, solutia finala este cea data de Comisia de Contestatii si consemnata pentru fiecare contestatie in parte, intr-o nota justificativa care va fi atasata la dosarul cererii de finantare in cauza.

b. Lucrarile si deciziile Comisiei de Contestatii se consemneaza intr-o minuta intocmita de secretarul Comisei si semnata de toti membrii.

16) Comisia de Contestatii întocmeste un Raport de contestatii, pentru fiecare masura in parte, care va cuprinde rezultatul contestatiilor. In situatia in care rezultatul contestatiilor evidentiaza vicii ale sistemului procedural de evaluare-selectare, Comisia de Contestatii comunica Aparatului Tehnic propuneri de modificare ale procedurilor în cauza ce devin obligatorii de implementat de catre initiatorii acestora, pentru viitoarele sesiuni de depunere a proiectelor.

i. Raportul întocmit de Comisia de Contestatii este semnat de toti membrii, de secretar si aprobat de Presedintele Comisiei de Contestatii;

ii. Raportul este comunicat directorului GAL pentru a fi postat pe site-ul GAL. O copie a Raportului de contestatii se va comunica Comitetului de Selectie.

iii. Raportul de contestatii se posteaza pe site-ul GAL cel tarziu în ziua urmatoare aprobarii lui si transmiterii acestuia.

iv. In vederea completarii dosarelor administrative ale proiectelor care au facut obiectul contestatiei, Comisia pentru Solutionarea Contestatiilor comunica Comitetului de Selectie în format electronic si pe suport de hartie, urmatoarele documente:

1. copie a raportului de contestatii;
2. copie a minutei semnate de Comisia de Contestatii;
3. documentele întocmite de Comisia de Contestatii conform alin. 16).

Articolul 9. Selectia proiectelor

1. In termen de 5 zile lucratoare de la data postarii pe site-ul GAL a Raportului de contestatii, Secretariatul Comitetului de Selectie întocmeste proiectul Raportului de Selectie Final, in baza



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

Raportului de evaluare revizuit/corectat cu rezultatele din Raportul de contestatii si il inainteaza Comitetului de selectie.

2. Selectia proiectelor pentru masurile carora li se aplica procedura de selectie, se realizeaza in euro.
3. Comitetul de Selectie se reuneste in termen de 2 zile lucratoare de la finalizarea de catre Secretariatul Comitetului de Selectie a proiectului Raportului de selectie in vederea verificarii si validarii lui.
4. Pentru realizarea selectiei proiectelor se analizeaza daca valoarea publica, exprimata in euro, a proiectelor eligibile ce intrunesc pragul minim pentru masurile ce prevad acest lucru, supuse selectiei, este situata sub sau peste valoarea totala alocata unei masuri in cadrul sesiunii de depunere.
5. Cand valoarea publica totala a proiectelor eligibile ce nu prevad un prag minim de punctaj sau cand valoarea publica totala a proiectelor eligibile care au indeplinit punctajul minim, pentru masurile care prevad acest lucru, se situeaza sub valoarea totala alocata unei masuri in cadrul unei sesiuni de depunere, Comitetul de Selectie propune aprobarea pentru finantare a tuturor proiectelor eligibile care au intrunit punctajul minim aferent acestor masuri.
6. Cand valoarea publica totala a proiectelor eligibile ce nu prevad un prag minim de punctaj sau cand valoarea publica totala a proiectelor eligibile care au indeplinit punctajul minim, pentru masurile care prevad acest lucru, se situeaza peste valoarea totala alocata unei masuri in cadrul unei sesiuni, Comitetul de Selectie analizeaza listele proiectelor eligibile / proiectelor eligibile care au indeplinit punctajul minim, pentru masurile care prevad acest lucru si procedeaza astfel:
 - a. **pentru proiectele aferente masurii 121** selectia se desfasoara distinct pentru cele doua sectoare, respectiv sectorul vegetal si sectorul animal, precum si pentru beneficiarii masurii 141 care au depus proiecte pe masura 121, in ordinea descrescatoare a punctajului de selectie. In cazul proiectelor cu acelasi punctaj, departajarea acestora se face in functie de valoarea eligibila a proiectului, exprimata in euro, in ordine crescatoare. Daca vor fi proiecte cu acelasi punctaj si aceeasi valoare, atunci acestea se vor departaja dupa cum urmeaza:
 - Vor fi selectate proiectele care vor genera mai multe locuri de munca;
 - Vor fi selectate proiecte din zona unde rata saraciei este mai mare.
 - b. **Pentru proiectele aferente masurii 123**, selectia se face in ordinea descrescatoare a punctajului de selectie. In cazul proiectelor cu acelasi punctaj, departajarea acestora, se face in functie de valoarea eligibila a proiectului, exprimata in euro, in ordine crescatoare. Daca vor fi proiecte cu acelasi punctaj si aceeasi valoare, atunci acestea se vor departaja dupa cum urmeaza:
 - Vor fi selectate proiectele care vor genera mai multe locuri de munca;
 - Vor fi selectate proiecte din zona unde rata saraciei este mai mare.



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

c. **pentru proiectele aferente masurii 312** selectia se face in ordine descrescatoare a punctajului de selectie, iar pentru proiectele cu acelasi punctaj, departajarea se va face in functie de valoarea eligibila a proiectului, exprimata in euro, in ordine crescatoare. Daca vor fi proiecte cu acelasi punctaj si aceeasi valoare, atunci acestea se vor departaja dupa cum urmeaza:

- Vor fi selectate proiectele care vor genera mai multe locuri de munca;
- Vor fi selectate proiecte din zona unde rata saraciei este mai mare.

d. **pentru proiectele aferente masurii 313** selectia se desfasoara distinct pentru fiecare din cele patru componente ale masurii in ordine descrescatoare a punctajului de selectie, iar pentru proiectele cu acelasi punctaj, departajarea se va face in functie de valoarea eligibila a proiectului, exprimata in euro, in ordine crescatoare. Daca vor fi proiecte cu acelasi punctaj si aceeasi valoare, atunci acestea se vor departaja dupa cum urmeaza:

- Vor fi selectate proiectele care vor genera mai multe locuri de munca;
- Vor fi selectate proiecte din zona unde rata saraciei este mai mare.

e. **pentru proiectele aferente masurii 322**, selectia se face in ordinea descrescatoare a punctajului de selectie, in cadrul sumei alocate. Criteriile de departajare pentru proiectele cu acelasi punctaj sunt urmatoarele:

- Vor fi selectate proiectele care vor genera mai multe locuri de munca;
- Vor fi selectate proiecte din zona unde rata saraciei este mai mare.

f. **pentru proiectele aferente masurii 112** selectia se face in ordinea descrescatoare a punctajului de selectie, in cadrul sumei alocate. Criteriile de departajare pentru proiectele cu acelasi punctaj sunt urmatoarele:

- Vor fi selectate proiectele care vor genera mai multe locuri de munca;
- Vor fi selectate proiecte din zona unde rata saraciei este mai mare.

g. **pentru proiectele aferente masurii 141** selectia se face in ordinea descrescatoare a punctajului de selectie, in cadrul sumei alocate. In cazul proiectelor cu acelasi punctaj, departajarea acestora se face in ordinea urmatoarelor prioritati:

- 1.beneficiarul are sub 40 de ani.
- 2.beneficiarul este membru al unei forme asociative;

h. **pentru proiectele aferente masurii 221**, selectia se face in ordine descrescatoare a punctajului de selectie, in cadrul sumei alocate pe sesiune. In cazul proiectelor cu acelasi punctaj, departajarea se va face in functie de marimea suprafetei impadurite, in sensul ca proiectele cu suprafata impadurita mai mare vor avea intaietate.

i. **pentru proiectele aferente masurii 122**, selectia se face in ordinea descrescatoare a punctajului de selectie, in cadrul sumei alocate pe sesiune. In cazul proiectelor cu acelasi punctaj, departajarea se va



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediu: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

face in functie de marimea suprafetei al carei arboret se reface, in sensul ca proiectele cu suprafata vizata mai mare vor avea intaietate.

j. **pentru proiectele aferente masurii 421**, selectia se face in ordine descrescatoare a punctajului de selectie, in cadrul sumei alocate. In cazul proiectelor cu acelasi punctaj, departajarea acestora, se face in functie de sectorul prioritar (componenta dominanta a proiectului ca si valoare eligibila a proiectului), in urmatoarea ordine:

- proiecte de mediu;
- proiecte care se adreseaza tinerilor sub 40 de ani ;

k. **pentru proiectele aferente masurii 142**, , selectia se face in ordine descrescatoare a punctajului de selectie, in cadrul sumei alocate pe sesiune. Departajarea proiectelor cu acelasi punctaj se va face in functie de urmatoarele criterii: - proiecte care contin si componenta de mediu si proiecte care au ca beneficiari tineri sub 40 de ani;

l. in ceea ce priveste proiectele aferente masurilor 111 si 143, criteriile de selectie se vor aproba la o data ulterioara.

7. Dupa parcurgerea procedurii de selectie si dupa caz, a celei de departajare, secretariatul Comitetului de Selectie intocmeste minuta intalnirii, care este semnata de presedinte, membri si secretar.

Articolul 10. Rapoartele de Selectie

1) Ulterior verificarii respectarii prevederilor art.9 in ierarhizarea proiectelor, Rapoartele de Selectie intocmite de secretarul comitetului sunt semnate de presedinte si membri si inaintate directorului GAL, daca acesta nu este desemnat in calitate de presedinte al Comitetului de Selectie, spre aprobare.

2) Directorul GAL, impreuna cu Presedintele GAL, iau la cunostinta raportul in termen de 2 zile lucratoare de la primire si comunica APDRP o copie a acestuia impreuna cu minuta semnata de Comitetul de Selectie.

3) APDRP va verifica de indata conformitatea datelor din rapoarte, notificarea solicitantilor efectuandu-se numai dupa aceasta verificare.



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA COLINELE MOLDOVEI
JUDETUL BOTOSANI & JUDETUL IASI
Sediul: Sat SULITA, Strada Principala, nr. 75, comuna SULITA, Judetul Botosani
Punct de lucru: orasul FLAMANZI, judetul Botosani
Tel/fax: 0231/573.112; 0231/573.212; e-mail :colinelemoldovei@gmail.com;
www.colinele-moldovei.ro

Articolul 11. Reportarea fondurilor

- 1) In cazul in care suma alocata pe masura in cadrul unei sesiuni nu este acoperita de valoarea publica totala a proiectelor depuse, suma ramasa (diferenta dintre suma alocata si valoarea publica totala a proiectelor depuse) va fi reportata in cadrul urmatoarei sesiuni de depunere.
- 2) Pentru fiecare masura in parte, reportul rezultat in urma sesiunilor de selectie desfasurate va fi regularizat in cadrul unei sesiuni de regularizare.
- 3) Sumele ramase disponibile in urma ultimei sesiuni de selectie desfasurate in cursul unui an sunt reportate in cadrul anvelopei financiare totale a masurii.

Articolul 12. Verificarea respectarii prevederilor procedurii de selectie SI de solutionare a Contestatiilor

Daca pe parcursul desfasurarii procesului de evaluare si selectie, precum si de solutionare a contestatiilor se constata greseli de orice natura, GAL si APDRP au obligatia de a cerceta cauzele producerii acestora, de a identifica persoanele culpabile si de a dispune masurile administrative corespunzatoare.

Important!

- ❖ In toate fazele procedurii de selectie (atat la nivel decizional cat si la nivel executiv), toti actorii implicati vor face toate demersurile necesare pentru ca, prin proiectele selectate, Asociatia sa incurajeze, sa respecte toate criteriile pentru care, la randul sau, a fost punctata in cadrul evaluarii nationale a GAL-urilor.
- ❖ Prin urmare, se va avea in vedere ca proiectele selectate sa respecte urmatoarele:
 - ✚ Sa se adreseze si fermierilor de semi-subsistenta (diversificare sau dezvoltare)
 - ✚ Sa se adreseze tinerilor (peste 30% din beneficiari vor fi tineri, cu varsta sub 40 de ani)
 - ✚ Sa integreze probleme de mediu (peste 25% din proiecte sa cuprinda actiuni de protectie a mediului)
 - ✚ Sa faciliteze implementarea acelor masuri care vor avea ca beneficiari grupuri de producatori, asociatii, parteneriate etc (peste 50% din actiuni vor fi promovate de grupuri de producatori, asociatii, parteneriate etc)